



**Administration, Comptabilité, Paie, Gestion, Droit,  
Ressources Humaines**

# **BUT 3 Gestion des Entreprises et des Administrations**

## **DSCG – DIPLOME SUPERIEUR DE COMPTABILITE ET DE GESTION**

**Alternance**

IUT d'Annecy

<b>NIVEAU D'ETUDE</b>	Bac + 5
<b>PERIODE</b>	2 jours en formation, 3 jours en entreprise
<b>DUREE</b>	12 mois de novembre à octobre – 460 heures

### **OBJECTIFS ET PRINCIPE**

La préparation au DSCG permet l'acquisition progressive de compétences pointues dans des domaines très divers : droit des affaires, gestion administrative et comptable, organisation et management de l'entreprise, finance, management des systèmes d'information de gestion, audit, fiscalité, contrôle de gestion, etc.

### **DOMAINES DE COMPETENCES**

Responsable d'un portefeuille de clients en cabinet d'expertise-comptable, Directeur administratif et financier, Contrôleur financier, Contrôleur de gestion, Auditeur, etc. Poursuite d'études: Diplôme d'expertise-comptable, Diplôme de Commissaire aux comptes.

### **EXEMPLE DE METIERS**

Assistant direction administrative et financière, Collaborateur en cabinet comptable, Auditeur junior, Gestionnaire de portefeuille, Assistant Contrôle de gestion, Gestionnaire de paie

### **CADRE LEGAL / REMUNERATION**

CONTRAT D'APPRENTISSAGE- Voir: <https://travail-emploi.gouv.fr/formation-professionnelle/formation-en-alternance-10751/apprentissage/contrat-apprentissage>

**PARTENAIRE** : CNAM / FORMASUP : <https://formasup-smb.fr/fr/formations/comptabilite-gestion-16>

### **CONTACT CLUB DES ENTREPRISES**

Marie VILLARD / IUT Annecy - Club-des-Entreprises.lut-Acy@univ-smb.fr - +33(0)4 50 66 60 08

**POUR EN SAVOIR +** : <https://www.univ-smb.fr/iut-annecy/formation/gestion-des-entreprises/>